



**ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови районної державної адміністрації

від 21.05 2021 р.

м. Запоріжжя

№ 174

**Про створення робочої групи з  
моніторингу пасажиропотоку на  
автобусному маршруті загального  
користування сполученням  
«Запоріжжя (АС – 3) – Веселянка»**

Керуючись ст. 6, 20, 42 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. 5, 7 Закону України «Про автомобільний транспорт», Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 №176 (зі змінами), ст. 72 Кодексу Законів про працю в Україні, враховуючи лист департаменту промисловості та розвитку інфраструктури Запорізької обласної державної адміністрації від 20.05.2021 №477/02 про моніторинг пасажиропотоку на маршруті сполученням Запоріжжя – Веселянка, з метою забезпечення належного рівня обслуговування у сфері пасажирських перевезень,

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Затвердити склад робочої групи з моніторингу пасажиропотоку на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Запорізького району Запорізької області, сполученням «Запоріжжя (АС – 3) – Веселянка» (далі – робоча група), що додається.

2. Затвердити графіки проведення моніторингу пасажиропотоку відповідальними особами на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Запорізького району Запорізької області, сполученням «Запоріжжя (АС – 3) – Веселянка», що додається.

3. Робочу групу:

3.1. провести з 24.05.2021 по 30.05.2021 моніторинг пасажиропотоку на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Запорізького району Запорізької області сполученням «Запоріжжя (АС – 3) – Веселянка» та скласти відповідні акти (додаток 1).

3.2. скласти звіт про проведеної роботу з моніторингу пасажиропотоку на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Запорізького району Запорізької області сполученням «Запоріжжя (АС – 3) – Веселянка».

4. Роботу відповідальних осіб з моніторингу пасажиропотоку у вихідні дні компенсувати іншими днями відпочинку.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник голови  
райдержадміністрації



Світлана ЧУДЕСНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження  
голови Запорізької  
районної державної  
адміністрації  
Запорізької області

21.05.2021 № 174

### ГРАФІК

проведення моніторингу пасажиропотоку відповідальними особами на автобусному маршруті загального користування, що не виходить за межі території Запорізького району Запорізької області, сполученням «Запоріжжя (АС – 3) – Веселянка»

Анна Неумивака – 24, 27, 30 травня (понеділок, четвер, неділя)

Олена Тоболовська – 26, 28, 30 травня (середа, п'ятниця, неділя)

Андрій Соколов – 25, 29, 30 травня (вівторок, субота, неділя)

Начальник відділу містобудування,  
архітектури та житлово-комунального  
господарства райдержадміністрації



Анна НЕУМИВАКА

Додаток 1  
до розпорядження голови  
райдержадміністрації  
від 21.05.2021 № 174

**Акт \_\_\_\_\_  
моніторингу пасажиропотоку приміських автобусних маршрутів  
загального користування, що не виходять за межі території Запорізького  
району Запорізької області**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 року, \_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_ хв.

Місце проведення моніторингу: маршрут \_\_\_\_\_

Група відповідальних у складі: \_\_\_\_\_

Провела моніторинг пасажиропотоку на маршруті \_\_\_\_\_

Напрямок 1 (прямий) час відправлення: __ год. __ хв.				Напрямок 2 (зворотний) час відправлення: __ год. __ хв.					
Найменування зупинки	Порядковий номер	кількість пасажирів			Найменування зупинки	Порядковий номер	кількість пасажирів		
		зайшло	вийшло	залишилось на зуп.			зайшло	вийшло	залишилось на зуп.
<b>Час прибуття: __ год. __ хв.</b>				<b>Час прибуття: __ год. __ хв.</b>					

Договір про організацію перевезення пасажирів від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ між \_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_.

Перевізник \_\_\_\_\_

Автобус марка/модель \_\_\_\_\_ держ.№ \_\_\_\_\_ кількість місць всього \_\_\_\_\_, в тому числі кількість місць для сидіння \_\_\_\_\_.

П.І.Б. водія \_\_\_\_\_

Примітка \_\_\_\_\_

Підпис відповідальних осіб, які здійснювали моніторинг:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Підпис водія або відповідальної особи перевізника:  
\_\_\_\_\_

(підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)  
Копію акта отримав \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)