



У К Р А Ї Н А

ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

голови районної державної адміністрації

21.09.2017

№ 574

Про заходи щодо забезпечення
складання проектів місцевих
бюджетів району на 2018 рік
та прогнозу на наступні за
плановим два бюджетні періоди

Керуючись ст. 18 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», п.18 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України, на виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 22.08.2017 № 433 «Про заходи щодо забезпечення складання проектів місцевих бюджетів області на 2018 рік та прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди» та з метою належної організації роботи з формування проектів місцевих бюджетів Запорізького району на 2018 рік та прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди, підвищення відповідальності всіх учасників бюджетного процесу за їх формування та виконання:

1. Рекомендувати головам виконкомів сільських та селищних рад:

1) організувати роботу щодо складання прогнозних розрахунків по місцевих бюджетах на 2018 рік, прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди;

2) сформувати проекти місцевих бюджетів району на 2018 рік та прогнози місцевих бюджетів на наступні за плановим два бюджетні періоди з дотриманням норм бюджетного законодавства та забезпечити:

формування дохідної частини бюджету на основі реальних прогнозних макропоказників економічного та соціального розвитку території, з урахуванням максимального використання наявних можливостей і резервів щодо наповнення відповідних місцевих бюджетів;

у повному обсязі фінансовим ресурсом обов'язкових видатків на оплату

праці працівників бюджетної сфери з урахуванням її підвищення та на проведення розрахунків за енергоносіями;

оптимізацію витрат бюджетних коштів шляхом виключення неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань головного розпорядника;

3) здійснити дієві та реальні заходи щодо виконання затверджених місцевими радами бюджетів у 2017 році та створення сприятливих умов початку 2018 бюджетного року;

4) подати до управління фінансів райдержадміністрації до 01.10.2017 інформацію про обсяги плати за оренду майна комунальної власності, яка повинна надійти до місцевих бюджетів в 2018 році та наступні за плановим два бюджетних періоди, відповідно до укладених договорів оренди та до 02.11.2017 уточнену інформацію, а також перелік об'єктів відчуження майна спільної власності територіальних громад на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди із зазначенням відповідних прогнозних обсягів надходжень до місцевих бюджетів.

2. Запропонувати Вільнянській ОДПІ Головного управління ДФС у Запорізькій області подати до управління фінансів райдержадміністрації до 01.10.2017 прогнозні розрахунки на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди з поясненнями по платежах до державного та місцевих бюджетів, надходження та стягнення які вони забезпечують (контролюють), та до 02.11.2017 - уточнені розрахунки та інформацію щодо заходів підвищення рівня прозорості процесу оподаткування та фіскальної й організаційної діяльності.

3. Запропонувати Запорізькій районній раді подати до управління фінансів райдержадміністрації до 01.10.2017 інформацію з наведених нижче питань та до 02.11.2017 уточнену інформацію:

1) про обсяги плати за оренду майна комунальної власності у розрізі орендарів, які повинні надійти до районного бюджету в 2018 році та в наступні за плановим два бюджетні періоди, відповідно до укладених договорів оренди з обґрунтованими поясненнями відхилень від фактичних надходжень 2016-2017 років;

2) про обсяги відрахування частини чистого прибутку комунальних підприємств, що належать до спільної власності територіальних громад Запорізького району, які повинні надійти до районного бюджету в 2018 році та в наступні за плановим два бюджетні періоди, відповідно до фінансових планів підприємств;

3) інформацію щодо тенденції розвитку управління об'єктами комунальної власності;

4) перелік об'єктів відчуження майна спільної власності територіальних громад Запорізького району на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди із зазначенням відповідних прогнозних обсягів надходжень до районного бюджету.

4. Відділу економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації подати до управління фінансів райдержадміністрації:

1) до 20.09.2017 прогностичний фонд оплати праці на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди в розрізі територій району та до 02.11.2017 уточнений фонд оплати праці;

2) до 20.10.2017 інформацію про соціально-економічний стан району за попередній період 2017 року й прогноз його розвитку на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди, які будуть покладені в основу проекту районного бюджету;

3) до 01.10.2017 пріоритетні напрями розвитку бюджетоутворюючих галузей регіону та основні завдання щодо активізації підприємницької діяльності;

4) до 01.10.2017 перелік інвестиційних програм (проектів), узгоджений із стратегією соціально-економічного розвитку регіону та регіональними (цільовими) програмами;

5) до 01.10.2017 інформацію щодо врахування при прогнозуванні результатів виконання інвестиційних програм (проектів) у попередніх періодах;

6) до 01.10.2017 інформацію щодо врахування першочерговості, пріоритетності та ступеня готовності об'єктів при розподілі коштів на реалізацію інвестиційних програм (проектів).

5. Структурним підрозділам райдержадміністрації – головним розпорядникам коштів районного бюджету:

1) з урахуванням вимог Бюджетного кодексу України із застосуванням програмно-цільового методу щодо складання та виконання місцевих бюджетів до 12.10.2017 підготувати та подати до управління фінансів райдержадміністрації:

бюджетні запити на 2018 рік з детальними розрахунками та пояснювальною запискою, виходячи з рекомендацій Міністерства фінансів України та відповідно до вимог інструкції з підготовки бюджетних запитів;

перелік регіональних програм на наступний бюджетний період та на наступні за плановим два бюджетні періоди, погоджений із заступниками голови райдержадміністрації згідно з розподілом обов'язків;

перелік інвестиційних програм (проектів) на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди, погоджений із заступниками голови райдержадміністрації згідно з розподілом обов'язків, за формою, що додається;

інформацію щодо врахування першочерговості, пріоритетності та ступеня готовності об'єктів при розподілі коштів на реалізацію інвестиційних програм (проектів).

2) не допускати необґрунтованого збільшення штатної чисельності працівників бюджетної сфери та установ, що належать до сфери їх управління;

3) скласти та затвердити плани діяльності на відповідні бюджетні періоди згідно з вимогами ст. 22 Бюджетного кодексу України.

6. Під час складання бюджетних запитів головними розпорядниками коштів районного бюджету:

1) у повному обсязі забезпечити необхідними асигнуваннями захищені статті видатків, інші видатки, виходячи з фінансового ресурсу;

2) врахувати жорсткий режим економного використання енергоносіїв, скорочення не першочергових видатків;

3) обґрунтувати доцільність продовження терміну виконання регіональних програм та потреб у фінансових ресурсах, провести оцінку їх ефективності за окремими критеріями;

4) планувати бюджетні асигнування на виконання пріоритетних напрямів та виключити неперіоритетні та неефективні витрати, насамперед ті, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань головного розпорядника.

7. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації до 01.10.2017 подати до управління фінансів райдержадміністрації розрахунки обсягів потреби на виплату всіх видів пільг, субсидій на 2018 рік, а також прогноз на 2019-2020 роки та до 02.11.2017 надати уточнені обсяги потреби на 2018 рік.

8. Сектору з питань державної реєстрації райдержадміністрації подати до управління фінансів райдержадміністрації до 01.10.2017 прогнозні розрахунки на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди по платежах до державного та місцевих бюджетів, надходження та стягнення які вони забезпечують (контролюють), та до 02.11.2017 - уточнені розрахунки.

9. Управлінню фінансів райдержадміністрації:

1) забезпечити перевірку бюджетних запитів головних розпорядників коштів районного бюджету на відповідність його меті, пріоритетності та ефективності використання бюджетних коштів;

2) провести погоджувальні наради з головними розпорядниками коштів районного бюджету щодо розгляду пропозицій та вжиття заходів для усунення розбіжностей з головними розпорядниками коштів районного бюджету для підготовки проекту районного бюджету на 2018 рік;

3) підготувати проект рішення про районний бюджет на 2018 рік та прогноз районного бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди, подати його на розгляд райдержадміністрації та після схвалення внести на розгляд сесії районної ради.

10. Зобов'язати головних розпорядників коштів районного бюджету та рекомендувати головам виконкомів сільських та селищних рад до 05.12.2017 проінформувати управління фінансів райдержадміністрації про виконання відповідних пунктів цього розпорядження.

11. Управлінню фінансів райдержадміністрації подати узагальнену інформацію про хід виконання цього розпорядження голові

райдержадміністрації до 15.01.2018.

12. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Чудеснову С.І.

Голова районної
державної адміністрації



А.Г.Васюк

ПОГОДЖЕНО

Перший заступник голови Запорізької
районної державної адміністрації

(підпис)

(ініціали, прізвище)

«_____» _____ 2017 рік

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу економічного
розвитку і торгівлі Запорізької
районної державної адміністрації

(підпис)

(ініціали, прізвище)

«_____» _____ 2017 рік

ПЕРЕЛІК

інвестиційних програм (проектів) на 2018 рік та наступні за плановим два
бюджетні періоди по _____

(установа)

Код та назва бюджетної програми	Обсяг коштів бюджету			Назва інвестицій ної програми (проекту)	Строк виконання	Обсяг коштів бюджету		
	На 2018 рік	На 2019 рік	На 2020 рік			На 2018 рік	На 2019 рік	На 2020 рік

Керівник

(підпис)